

# Eidskog kontrollutvalg 2023-2027

Dato: 29.11.2023 08:30

Sted:

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.

på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 16.11.2023

For leder i Eidskog kontrollutvalg 2023-2027, Hege Bakke Andresen

# Saksliste

## Møteinnkalling

Møteinnkalling Eidskog kontrollutvalg 2023-2027 29.11.2023 3

## Saker til behandling

1/23 Sak E-46/23 Velkommen til nytt kontrollutvalg 6

2/23 Sak E-47/23 Kontrollutvalgets hjelpere - presentasjon av sekretariatet og revisjon 15

3/23 Sak E-48/23 Samtale med ordfører 17

4/23 Sak E-49/23 Samtale med rådmann 18

5/23 Sak E-50/23 Oppfølging av årsavslutningsbrevet, jf. sak E-22/23 20

6/23 Sak E-51/23 Kontrollutvalgets årsplan 2024 27

7/23 Sak E-52/23 Eventuelt 38

# MØTEINNKALLING

## Eidskog kontrollutvalg 2023-2027

**Dato:** 29.11.2023 kl. 08:30

**Sted:**

**Arkivsak:** 18/00087

<b>Kontrollutvalgets medlemmer:</b>	Hege Bakke Andresen (H) – leder Geir Johnny Hesbøl (Sp) - nestleder Åse Skåningsrud (Frp) Kari Grani Kalland (Uav.) Jan Arne Storvik (AP)
<b>Innkalt varamedlem:</b>	
<b>Meldt forfall:</b>	
<b>Ordfører:</b>	Ordfører Kamilla Thue
<b>Revisor:</b>	Revisjon Øst IKS v./oppdr.ansv. regnsk.rev. Tommy Pettersen/Rolf Berg oppdr.ansv.forv.rev. Kristin Fragell Lillevold/Magnus Michaelsen/Jo Erik Skjeggestad
<b>Kopi av innkallingen sendes:</b>	Daglig leder i Revisjon Øst IKS, Morten Alm Birkelid Kommunedirektøren
<b>Kopi av saklisten sendes på e-post til:</b>	Varamedlemmene (til orientering). Varamedlemmene møter ikke uten nærmere innkalling.
<b>Sekretær:</b>	Sekretariatsleder Anne Haug
<b>Invitert til sak:</b>	Ordfører Kamilla Thue til sak 48/23 Rådmann Trond Stenhaug til sakene 49-50/23 Revisjon Øst IKS til sak 47/23

<b>Hele saklisten med vedlegg legges på</b>	<a href="http://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/eidskog-kommune/">http://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/eidskog-kommune/</a> og på kommunens hjemmeside.
---	---

SAKSKART			Ca tid for behandling	Hvem deltar
<b>Saker til behandling</b>				
<a href="#">1/23</a>	18/00180-49	Sak E-46/23 Velkommen til nytt kontrollutvalg	<b>08.30</b>	Kontrollutvalget 2019-2023
<a href="#">2/23</a>	20/00001-20	Sak E-47/23 Kontrollutvalgets hjelpere - presentasjon av sekretariatet og revisjon	<b>09.45</b>	Revisjon
<a href="#">3/23</a>	18/00068-69	Sak E-48/23 Samtale med ordfører	<b>10.30</b>	Ordfører

		Lunsj	<b>11.00</b>	
<a href="#">4/23</a>	18/00063-143	Sak E-49/23 Samtale med rådmann	<b>11.30</b>	Rådmann
<a href="#">5/23</a>	18/00017-82	Sak E-50/23 Oppfølging av årsavslutningsbrevet, jf. sak E-22/23	<b>12.00</b>	Rådmann eller den han delegerer
<a href="#">6/23</a>	18/00001-25	Sak E-51/23 Kontrollutvalgets årsplan 2024	<b>12.30</b>	
<a href="#">7/23</a>	18/00091-77	Sak E-52/23 Eventuelt	<b>13.00</b>	



Arkivsak-dok. 18/00180-49  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-46/23 VELKOMMEN TIL NYTT KONTROLLUTVALG**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering

### **Vedlegg:**

1. Tiltaksplan Eidskog 2023

### **Saksframstilling:**

Kontrollutvalgets leder ønsker velkommen til møte.

Kommunestyret valgte i sitt møte den 17.10.23, et nytt kontrollutvalg. De fleste utvalgsmedlemmene er nye i forhold til forrige valgperiode. Sekretariatsleder vil gi en kort innføring i kontrollutvalgets oppgaver og arbeidsform.

Det vil bli avholdt en egen opplæringsdag for medlemmer og varamedlemmer 17. januar 2024. Dette blir en felles samling for alle kontrollutvalgene i Kongsvingerregionen.

Det nye kontrollutvalget presenterer seg selv:

- Bakgrunn/eventuell kjennskap til kommunal virksomhet/politisk erfaring/kontrollutvalgets rolle
- Vervkombinasjoner

Sekretariatsleder gir en kort innføring i aktuelle lover og forskrifter

- Kommuneloven
- Offentleglova
- Forvaltningsloven

- Litt om budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet, jf. vedtak på forrige KU-møte
- Opplærings- og fagdag i regi av sekretariatet
- Taushetserklæringer – følger av kommunelovens regler

- Informasjon om kontrollutvalget på sekretariatets hjemmeside, godkjenning av bruk av personopplysninger
- Praktisk organisering, alt sendes digitalt, e-postadresser som fungerer og leses
- Tiltaksplan og oppfølgingsliste (oppdateres og sendes ved innkalling i hvert møte)

Sekretariatets leder har invitert kontrollutvalgets tidligere medlemmer (perioden 2019-2023) til dette møtet under nærliggende sak, for å bistå det nye kontrollutvalget for litt kunnskapsformidling, råd og informasjon. De tidligere medlemmene har ikke lenger noen stemmerett selv om de deltar på saken.



## KONTROLLUTVALGET I EIDSKOG KOMMUNE

# Tiltaksplan og oppfølging av saker Eidskog kommune 2023

Utgangspunktet for oppgaver knyttet til:

- regnskapsrevisjon er bl.a. relatert til § 3 i forskrift om kontrollutvalget og revisjon og koml. § 24-9.
- forvaltningsrevisjon er bl.a. relatert til koml. § 23-3, samt plan for forvaltningsrevisjon.
- eierskapskontroll er bl.a. relatert til koml. § 23-4, samt plan for eierskapskontroll.
- kontrollutvalgets påseansvar er bl.a. relatert til koml. § 23-2.
- budsjettbehandlingen er bl.a. relatert til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2. (Kontrollutvalget følger opp at kontrollutvalgets forslag følger med til kommunestyrets behandling av budsjettet)
- kontrollutvalgets rapportering er bl.a. relatert til koml. § 23-5.

Møte	Kontrollutvalgets saker 2023
Fortløpende rapportering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samme økonomiske rapportering som formannskapet får.</li> <li>• Kontrollutvalgsmedlemmene skal ha tilgang til dokumenter fra alle politiske utvalg.</li> <li>• Kontrollutvalget har valgt å fordele følgende utvalg mellom seg (oppfølging):               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Saker fra formannskapet: <b>Viggo Fossheim</b></li> <li>○ Saker fra familie, oppvekst og undervisning: <b>Kari Grani Kalland</b></li> <li>○ Saker fra plan og samfunn: <b>Randi Anita Fjeldskogen</b></li> <li>○ Saker fra helse, omsorg og levekår: <b>Sverre Holm</b></li> <li>○ Saker fra trepartsutvalget: <b>Jan Arne Storvik</b></li> </ul> </li> <li>• <b>Viggo Fossheim og Jan Arne Storvik</b> er kontrollutvalgets representanter i kommunestyret.</li> </ul>
I hvert møte eller når kontrollutvalget bestemmer det	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samtale med ordfører og rådmann.</li> <li>• Orienteringer fra rådmannen:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Økonomisk situasjon – inkludert investeringer.</li> <li>○ Anmeldelser og varsling (rutiner for varsling).</li> <li>○ Oppfølging av kommunestyrevedtak (hvert halvår)</li> <li>○ Sykefravær.</li> <li>○ Tilsynssaker.</li> </ul> </li> <li>• Informasjon fra enhetene/virksomhetene/tjenestene (<i>spesifisert under hvert enkelt møte</i>).</li> <li>• Sekretariatets oversikt over kontrollutvalgets saker med vedtak og oppfølgingen av disse.</li> <li>• Rapporter fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging.</li> </ul>
Fredag 03.02.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppfølging av politiske vedtak og orientering om rutiner/systemer som sikrer denne oppfølgingen (rådmann)</li> <li>• Kontrollutvalgets årsrapport 2022 (oversendes KS til behandling)</li> <li>• Statusrapport oppdragsavtalen 2022, 2. halvår (pr. 31.12.22)</li> <li>• Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskaps- og forvaltningsrevisjon for 2022</li> <li>• Interimrapport regnskapsrevisjon, revisjonsåret 2022</li> <li>• Oppdragsansvarlige revisorers habilitetserklæring for 2023</li> </ul>
Torsdag 16.03.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FR – Oppfølging Barnevern – samhandling (innen 1. mars)</li> <li>• Vurdere bestilling av FR</li> </ul>
Torsdag 25.05.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollkomiteens uttalelse til årsregnskap og årsberetning for regnskapsåret 2022</li> </ul>

### Konsek Øst IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Åmot, Stor-Elvdal, Trysil, Engerdal og Elverum.





## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

Møte	Kontrollutvalgets saker 2023
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årsavslutningsbrev for revisjonsåret 2022</li> <li>• Besøk hos Vilja Vekst – se alternative besøk for møtene i aug. og okt.</li> <li>• Orientering fra administrasjonen vedr. IKT sikkerhet, jf. sak E-15/23</li> </ul>
Torsdag 31.08.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Status oppdragsavtale 1. halvår 2023</li> <li>✓ Uavhengighetserklæring – ny oppdragsansvarlig FR</li> <li>✓ Bedriftsbesøk hos Eskoleia (i så fall legges hele møtet dit)</li> <li>✓ Evaluering av avtroppende KU</li> <li>✓ Mulig bestilling av prosjektplan for FR knyttet til IKT-sikkerhet. Inviter Revisjon.</li> <li>✓ Kontrollutvalgets egnevaluering</li> </ul>
Torsdag 05.10.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll og tilsynsarbeidet 2024</li> <li>✓ Oppdragsavtale Revisjon Øst 2024</li> <li>✓ Rapportering FELK 2022</li> <li>✓ Evaluering av forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll – rapportering</li>   <li>✓ befaring på Sjøli og nye Brann-/ambulansestasjon og uteseksjon for teknisk.</li> </ul>
Torsdag 30.11.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Statlige tilsynsrapporter</li> <li>✓ Årsplan KU 2024</li> <li>✓ Oppfølging årsavslutningsbrev</li> <li>✓ Erfaringsoverføring fra tidligere kontrollutvalg (overlapp nytt KU) liten innføring i kontrollutvalgets virksomhet for det nye kontrollutvalget, presentasjon av sekretariatet og revisjonen.</li> <li>✓ Påmelding Kontrollutvalgskonferansen</li> <li>✓</li> </ul>
<b>2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ (jan/febr.) Oppfølging av politiske vedtak og orientering om rutiner/systemer som sikrer denne oppfølgingen (rådmann) Orientering om revisjonsstrategien (evnt. første møtet 2024)</li> <li>✓ Plan for FELK 2023 (evnt. første møtet 2024)</li> <li>✓</li> </ul>


**KONTROLLUTVALGET I EIDSKOG KOMMUNE**

Møte	Saknr.	Sak	Vedtak	Sendes/ behandles	Behandlet	Oppfølging	Ferdig
03.02.23	01/23	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	02/23	Samtale med ordfører	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.				✓
	03/23	Samtale med rådmann	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering.				✓
	04/23	Oppfølgingen av politiske vedtak og orientering om rutiner/systemer som sikrer denne oppfølgingen	Kontrollutvalget tar saken til orientering.				✓
	05/23	Statusrapport oppdragsavtalen 2022, 2. halvår (pr. 31.12.22)	Kontrollutvalget tar statusrapport for oppdragsavtalen pr. 31.12.22 til orientering.				✓
	06/23	Oppdragsansvarlige revisorers habilitetserklæringer for 2023	Kontrollutvalget tar de oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorenes og regnskapsrevisors egenvurdering av uavhengighet for Eidskog kommune for 2023 til orientering.				✓
	07/23	Interimrapport regnskapsrevisjon, revisjonsåret 2022	1. Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering. 2. Det bemerkes at administrator både kan registrere, attestere og anwise bilag, herunder egen variabel lønn. Kontrollutvalget anbefaler at administrasjonen- sammen med leverandør Visma-system, tar en skikkelig gjennomgang av rettigheter for attestering og anvisning av bilag.				✓
	08/23	Vurdering av KUs påseansvar for regnskaps- og forvaltningsrevisjon for 2022	Kontrollutvalget slutter seg til de vurderingene som går frem av skjemaet «Vurdering av regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon pr. 31.12.22» og anser med det kontrollutvalgets påseansvar med revisjon 2022 som utført og dokumentert.				✓
	09/23	Kontrollutvalgets årsrapport for 2022	1. Kontrollutvalget årsrapport for 2022 vedtas. 2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak: ✓ Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering.	<b>KS</b>	KS-vedtak Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2022 til orientering		✓

**Konsek Øst IKS**

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Sør-Odal, Våler, Åsnes, Åmot, Stor-Elvdal, Trysil, Engerdal og Elverum.


**Kontrollutvalget i Eidskog kommune**

	10/23	Eventuelt	Ingen vedtak.				✓
							<b>Ok</b>
<b>16.03.23</b>	11/23	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalgene tar referatene og informasjonen til orientering.				✓
	12/23	Samtale med ordfører	Kontrollutvalget tar samtalen med ordfører til orientering.				✓
	13/23	Samtale med rådmann	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsen fra administrasjonen til orientering.				✓
	14/23	Oppfølging FR Barnevern og samhandling	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.				✓
	15/23	Bestilling av prosjektplan for forvaltningsrevisjon	Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.				✓
	16/23	Eventuelt	Ingen vedtak.				✓
	17/23	Besøk hos og orientering fra Eidskog Helsetun	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.				✓
<b>25.05.23</b>	18/23	Samtale med ordfører	Kontrollutvalget tar samtale med ordfører til orientering.				
	19/23	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering.				
	20/23	Samtale med rådmann	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra økonomisjefen til orientering.				
	21/23	Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskap og årsberetning	Kontrollutvalgets uttalelse til Eidskog kommune årsregnskap og årsberetning for 2022, oversendes kommunestyret, med kopi til formannskapet.				
	22/23	Årsavslutningsbrev	Kontrollutvalget tar saken årsavslutningsbrev fra Revisjon Øst IKS til orientering og følger opp saken igjen i løpet av høsten 2023.				
	23/23	Orientering fra admin. Vedrørende IKT- sikkerhet	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering.				
	24/23	Eventuelt	Ingen vedtak.				
	25/23	Orientering/befaring hos Vilja AS					
<b>31.08.23</b>	26/23	Referater, orienteringer og diskusjoner.	Kontrollutvalget tar referatene og informasjonen til orientering				✓
	27/23	Samtale med ordfører	Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering				✓

Tiltaksplan og oppfølging av saker 2023



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

	28/23	Orientering om og befaring hos Eskoleia.	Kontrollutvalget takker for informasjonen og tar saken til orientering				✓
	29/23	Samtale med rådmann	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering				✓
	30/23	Status oppdragsavtale 1.halvår 2023	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kontrollutvalget tar statusrapport pr. 1. halvår 2023 til orientering</li> <li>Revisjon Øst IKS girs i oppdrag å utarbeide risiko- og vesentlighetsvurdering som grunnlag for kontrollutvalgets nye plan for både forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll</li> </ol>				
	31/23	Forslag til oppdragsavtale 2024	Kontrollutvalget tar forslag til oppdragsavtale til orientering				
	32/23	Egenvurdering ny oppdragsansvarlig FR	Kontrollutvalget tar oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors egenvurdering til orientering				
	33/23	Bestilling av prosjektplan for ny FR	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kontrollutvalget viser til revidert plan for forvaltningsrevisjon for Eidskog kommune for 2023-2024 og bestiller en prosjektplan med utgangspunkt i NAV/Sosiale tjenester/aktivitet og tiltak for unge mottakere</li> <li>Prosjektplanen legges fortrinnsvis frem i neste møte</li> </ol>				
	34/23	Evaluering av KU-virksomhet 2019-2023	Kontrollutvalget tar evalueringen til etterretning				
	35/23	Eventuelt	Ingen vedtak				
<b>05.10.23</b>	36/23	Referater, orienteringer og diskusjoner	Kontrollutvalget tar referatene til informasjon og orientering.				
	37/23	Samtale med ordfører	Kontrollutvalget tar samtalen med ordfører til orientering.				
	38/23	Samtale med rådmann	Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmann til orientering				
	39/23	Godkjenning av oppdragsavtale for Eidskog 2024	Oppdragsavtale med Revisjon Øst IKS for 2024 godkjennes				
	40/23	Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll og tilsyn 2024	<p>I.Følgende forslag til ramme for budjettet for kontroll- og revisjonsordningen for Eidskog kommune vedtas og oversendes kommunen som kontrollutvalgets forslag til ordningen for 2024.</p> <p><b>Budsjett 2024.</b></p> <p>Kontrollutvalget 135 000,-          Sekretariatet 252 000,-          Revisjonen 1 368875,-          Totalt 1 755875,-</p> <p>2.Forsalget følger formannskapets innstilling til kommunestyret vedrørende budsjettet for Eidskog kommune 2024.</p>				


**Kontrollutvalget i Eidskog kommune**

			3. Saksutskrift av kommunestyrets behandling, med spesifisering av bevilgede beløp for kontroll- og revisjonsarbeidet, sendes Revisjon Øst IKS og Konsek Øst IKS til orientering.			
	41/23	Rapportering om FELK 2022	Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering			
	42/23	Prosjektplan for ny FR- NAVs tiltak ovenfor unge voksne	1.Kontrollutvalget viser til plan for forvaltningsrevisjon for Eidskog kommune for 2021-2024 og vedtar oppstart av et forvaltningsprosjekt knyttet til NAV s tiltak ovenfor unge voksne. 2. Prosjektet har følgende problemstillinger: a) I hvilken grad stilles det krav til aktivitet ovenfor unge voksne som søker bistand ved NAV Eidskog, og blir unntak fra plikten begrunnet? b) Lykkes NAV med å få unge voksne i arbeid gjennom tiltakene? c) Gjennomføre en kontroll rettet mot forbedringsarbeidet i etterkant av NAV Eidskog sitt egentilsyn 2022. 3. Hvis det i løpet av gjennomgangen avdekkes andre problemstillinger som bør undersøkes nærmere, tas dette opp med kontrollutvalget. 4. Prosjektet gjennomføres innenfor en ressursramme på om lag 300 timer og rapporten vil være klar for behandling innen høsten 2024. Sekretariatet holdes oppdatert om oppstartsdato. 5. Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget. Hvis det er vesentlige endringer i forhold til tidsplanen eller andre forhold, legger sekretariatsleder saken fram for kontrollutvalget.			
	43/23	Evalueringsrapport for forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller	Evalueringen tas til orientering			
	44/23	Eventuelt	Ingen vedtak			
	45/23	Besøk på beredskapssenteret/ uteseksjon Teknisk	Kontrollutvalget takker for befaringen og tar saken til orientering			
<b>29.11.23</b>		Referater, orienteringer og diskusjoner			Nytt kontrollutvalg	
		Samtale med ordfører				
		Samtale med rådmann				
		Kontrollutvalgets Årsplan 2024				
		Opplæring og oppfølging av nye KU medlemmer.				

**Kontrollutvalget i Eidskog kommune**

---

<b>Forvaltningsrevisjoner/eierskapskontroller</b>	<b>Frist</b>	<b>Oppfølging</b>	<b>Notater</b>
Barnevern - Samhandling	Behandlet i KU 25.8.22	Oppfølging innen 1.3.2023	Sak E-14/23. Saken avsluttet
NAV's tiltak ovenfor unge mottakere		Prosjektplan 05.10.23	

Arkivsak-dok. 20/00001-20  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang

Møtedato

Eidskog kontrollutvalg 2023-2027

29.11.2023

## **SAK E-47/23 KONTROLLUTVALGETS HJELPERE - PRESENTASJON AV SEKRETARIATET OG REVISJON**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar redegjørelsene fra sekretariat og revisjon til orientering

### **Vedlegg:**

Ingen – det vises til ulike digitale referanser under Saksfremstilling

### **Saksframstilling:**

Kontrollutvalget er et lovpålagt utvalg, jf. kommuneloven kap. 24, og har en sentral rolle i kommunens egenkontroll. Utvalget har omfattende oppgaver og en vid innsynsrett i alle kommunale forhold. For at kontrollutvalget skal kunne ivareta sin funksjon, vil det være avhengig av bistand fra sekretariat og revisor. Eidskog kommune har valgt å inngå selskapsavtale med Konsek Øst IKS (sekretariat) og Revisjon Øst IKS for kjøp av tjenester.

Det er viktig å legge til rette for god dialog, gjensidig forståelse og klar ansvars- og oppgavefordeling mellom kontrollutvalget, sekretariatet og revisjonen.

Sekretariatet er kontrollutvalgets viktigste hjelper og støttespiller. Et fungerende sekretariat er en forutsetning for at kontrollutvalget skal kunne utføre sin kontroll- og tilsynsfunksjon på en god måte.

Både kontrollutvalg, sekretariatet og revisjon har sine årshjul med oppgaver som må følges. Sekretariatet er direkte underordnet utvalget og skal følge de retningslinjer og pålegg som utvalget gir. Det er opp til det enkelte kontrollutvalg å bestemme nærmere hvilke oppgaver sekretariatet skal ha. Konsek IKS har imidlertid sekretariatfunksjon for 12 kommuner, og dette forutsetter en del standarder og grunnleggende like prosedyrer. Kommunedirektøren eller administrasjonen i kommunen har imidlertid ikke instruksjons- eller avgjørelsesmyndighet overfor sekretariatet. Sekretariatfunksjonen kan ikke legges til revisjonen.

Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og forberedt. Det er derfor viktig at sekretariatet besitter kompetanse om offentlig forvaltning og har basiskunnskaper om økonomi, revisjon og juss. Sekretariatet må ha tilstrekkelig kapasitet til saksforberedelse, utredning og oppfølging av sakene. Sekretariatet sender også ut møteinnkallinger, skriver protokoller og sørger for at kontrollutvalgets vedtak følges opp og kommer til videre behandling i kommunestyret der det er påkrevet.

Se mer om sekretariatet på hjemmesiden [www.konsek-ost.no](http://www.konsek-ost.no)

Revisjonsoppdraget består av to former for revisjon; forvaltningsrevisjon og regnskapsrevisjon. I tillegg kan revisjon gjennomføre andre oppdrag etter nærmere avtale med kontrollutvalget. Det er kommunestyret som avgjør hvilken revisjonsordning kommunen skal ha, og det er kontrollutvalget som innstiller til kommunestyret om valg av revisjonsordning og revisor. Kommunestyret kan velge å tildele all revisjon til én revisor, eller dele revisjonsoppdraget mellom flere.

Uansett hvilken revisjonsordning kommunen velger, er det nødvendig at kontrollutvalget påser at revisor har rett og god nok kompetanse til å utføre de ulike revisjonsoppgavene og at uavhengighet/habilitet er i orden. De ansatte i revisjon kan ikke ha en tilknytning til kommunen som svekker deres uavhengighet eller objektivitet i gjennomføringen av revisjonen. Revisor må også ha kapasitet til å gjennomføre de oppdragene kontrollutvalget ber om, enten ved egne eller leie av eksterne ressurser. Revisjonsoppgavene krever kunnskap på mange felt, det være seg regnskap, økonomi, samfunnsvitenskap eller juss. Kontrollutvalget må påse at revisjonen er i stand til å utføre sine oppgaver på en tilfredsstillende måte. Dersom revisjonsenheten mangler kompetanse eller ikke har tilstrekkelig kapasitet, bør kontrollutvalget vurdere nødvendige tiltak.

Se mer om revisjonen på hjemmesiden [www.revisjon-ost.no](http://www.revisjon-ost.no)

Det er viktig med god samhandling og kommunikasjon mellom de tre enhetene; kontrollutvalg, sekretariat og revisjon. Sekretariatet er et bindeledd mellom utvalget og revisor. Sekretariatet formidler utvalgets vedtak og mottar alle saker fra revisjonen som skal behandles i utvalgsmøtene. Det er viktig at sekretariatet holdes oppdatert om prosesser, endringer og forhold som kontrollutvalget bør informeres om. Sekretariatet kan ikke overprøve revisjonsberetninger eller rapporter. Kontrollutvalget bør sørge for konkrete bestillinger og spissede problemstillinger, men revisjon på sin side må ha tid til å diskutere problemstillingene og gi kontrollutvalget nødvendig bistand til å gjøre gode bestillinger.



Arkivsak-dok. 18/00068-69  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-48/23 SAMTALE MED ORDFØRER**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar samtalen med ordføreren til orientering.

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Kontrollutvalget inviterer ordfører Kamilla Thue til en samtale hvor det kan diskuteres generelle problemstillinger i Eidskog kommune.

Som et fast punkt tar vi med spørsmålet om det er noe som ordfører ønsker å bringe videre til kontrollutvalget fra kommunestyret, eller om det er andre forhold som kontrollutvalget bør gjøres oppmerksom på?

Arkivsak-dok. 18/00063-143  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-49/23 SAMTALE MED RÅDMANN**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar samtalen med og redegjørelsene fra rådmannen til orientering.

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Kontrollutvalget inviterer rådmann Trond Stenhaug til en samtale hvor vi kan diskutere generelle problemstillinger i Eidskog kommune. Kontrollutvalget ber om at rådmannen orienterer om saker som han anser som relevante for kontrollutvalgets arbeid.

Det er visse temaer som vil være naturlig å gjennomgå i samtalen med rådmannen:

- *Kontrollutvalget ønsker en orientering om den økonomiske situasjonen i kommunen, inkludert viktige forhold i investeringsregnskapet. Naturlig å bruke tertialrapportene til slik orientering.*
- *Orientering om anmeldelser og varslinger dersom de er alvorlige, gjentakende (avtegner et mønster) eller dersom de må anses å være av spesiell interesse for kontrollutvalget.*
- *Orientering om åpnede tilsynssaker (ikke ordinære varslede tilsyn) siden forrige møte (enhet, sak/tema (ikke navn)).*
- *Oppfølging av særskilte KS-saker.*
- *Orientering om sykefraværet i kommunen dersom dette har en generell stigende tendens og/eller man har en tydelig negativ utvikling på enkelte enheter*

Dersom det er spesielle temaer kontrollutvalget ønsker en nærmere orientering om, får rådmannen en bestilling i god tid før møtet. Bestillingen etterstrebtes å være så spesifikk som mulig når kontrollutvalget ber om spesiell informasjon i en sak.

Informasjonen som etterspørres må anses som relevant for kontrollutvalgets oppgave, ansvar og myndighet.

Arkivsak-dok. 18/00017-82  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-50/23 OPPFØLGING AV ÅRSVSLUTNINGSBREVET, JF. SAK E-22/23**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Kontrollutvalget tar saken til orientering

### **Vedlegg:**

1. Årsavslutningsbrev 2022

### **Saksframstilling:**

Revisjon Øst IKS har sendt kommentarer til årsregnskapet for 2022 til rådmannen. Kontrollvalget har fått kopi av brevet. Saken ble behandlet i forbindelse med kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet 2022 i mai.

I årsavslutningsbrevet har revisjonen kommentert forhold som ikke påvirker revisjonsberetningen eller medfører nummerert brev, men som de ikke mener at kommunen enten bør korrigere i 2023 eller bør tas hensyn til i fremtidige regnskaper.

Årsavslutningsbrevet blir ikke sendt kommunestyret sammen med årsregnskapet, ettersom brevet er stilet til kommunedirektøren og det ikke er bedt om noen skriftlig tilbakemelding. Kontrollutvalget vil likevel følge opp hvordan forholdene blir rettet, i løpet av høsten 2023, jf. sak E-22/23.

Kontrollutvalget ber om at rådmannen, eller den han delegerer, er til stede under behandlingen av saken.

Eidskog kommune  
v/rådmann  
Postboks 94  
2230 Skotterud

Postboks 84, 2341 Løten  
Telefon: 62 43 58 00  
www.revisjon-ost.no  
[post@rev-ost.no](mailto:post@rev-ost.no)  
Org.nr.: 974 644 576 MVA  
Bankgiro: 1822.46.49505

Saksbeh.:  
Hanne Mette Rusten

Direkte tlf.:  
406 32 793

Deres ref.:

Vår ref.:  
1100/2022

Dato:  
15.04.2023

## ÅRSAVSLUTNINGSBREV 2022 – EIDSKOG KOMMUNE

Vi har gjennomført revisjon av årsregnskapet for 2022. I den forbindelse ønsker vi å knytte noen kommentarer til det avlagte årsregnskapet.

### Årsberetning

Kommunens årsberetning ble avlagt innen fristen den 31.03.23. Imidlertid ble det avdekket manglende redegjørelse for beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet iht. kommunelovens § 14-7, 2.ledd bokstav b).

Det er utarbeidet ny årsberetning, oversendt revisjonen den 14.04.23. Denne gjør rede for beløpsmessige avvik på et annet nivå enn pliktig oppstilling § 5-4, 2.ledd. Beløpsmessige avvik skal kommenteres på det nivået budsjettet er vedtatt på.

Det er i tillegg avdekket forbedringspotensialer i kommunens redegjørelse for arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og diskrimineringsloven § 26 jf. kommuneloven § 14-7 2.ledd bokstav f).

Det vises spesielt til 2.ledd, hvor arbeidsgivers plikten fremkommer;

- a. undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling, herunder annethvert år kartlegge lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruken av ufrivillig deltidsarbeid,
- b. analysere årsakene til identifiserte risikoer,
- c. iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering, og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten og
- d. vurdere resultater av arbeidet etter bokstav a til c.

Resultatet av dette arbeidet skal dokumenteres, og iht. kommuneloven skal dette redegjøres for i årsberetningen.

### Kontrolloppstilling over lønns- og pensjonskostnader 2022 – RF 1022

Kommunen har utarbeidet pliktig oppstilling for å avstemme regnskapet mot lønnsopplysningspliktige opplysninger. Det har oppstått to uavklarte forhold som må avklares før vi signerer oppstillingen.

Sykelønnsrefusjon er oppgitt med kr 16 994 823. Vi har beregnet beløpet til å være kr 19 404 398. Dette gir oss en differanse på kr 2 409 575 som må avklares før vi kan signere på oppstillingen.

Ifbm lønnsoppgjør høsten 2022 ble det tvungen lønnsnemd for bl.a. lærerne og det er derfor estimert en lønnskostnad i regnskap 2022 på kr 1 816 000 hvorav kr 1 477 087 er lønn. Resten av beløpet er knyttet til estimering av pensjon og arbeidsgiveravgift.

Vi mener at all bokført lønn i årsregnskapet inkludert estimert lønn skal tas med i kontrolloppstillingen, men skal ikke være med i kolonne 7 oppgavepliktige ytelser eller kolonne 8 arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser.

### **Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse**

Departementet har i brev av 27.04.22 bekreftet at i de tilfellene hvor pensjonsmidlene samlet sett for alle pensjonsordningene er større enn forpliktelsen skal det ikke beregnes arbeidsgiveravgift.

Kommunen har beregnet og bokført arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse, og per 31.12.22 er det bokført kr 6 838 662 i balansen. I tillegg finner vi at det er ført kr 5 526 936 mot kapitalkonto.

Det ser ut til at det er igjen eldre bokføringer knyttet til arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse. Vi finner at fjorårets beløp (2021) er nullet ut, men saldo balansekontoen har avvik fra årets arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse som etter gamle regler ville vært kr 1 799 348.

Administrasjonen bekrefter at balanseføringen av arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse vil bli fulgt opp og korrigert i 2023.

### **Saldo skattetrekkkonto**

Vi finner at saldo skattetrekkkonto er kr 30 232 for lite til å dekke termin 6 – 22. Forholdet vil bli omtalt under andre forhold i revisjonsberetningen.

Administrasjonen har opplyst at dette skyldes en teknisk feil knyttet til ekstrakjøringer på lønn knyttet til tilbakebetalinger. Revisjonen har anbefalt terminvis manuell kontroll.

### **Betalt arbeidsgiveravgift**

Avsatt arbeidsgiveravgift i balansen er avstemt mot innrapportert arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser for termin 6 – 22. I vår kontroll av betalt arbeidsgiveravgift finner vi at kommunen har betalt kr 932 510 for lite.

### **Oppfølging av skille drift og investering**

Det vises til vår interimrapport av 15.12.22, hvor vi fulgte opp kommunens etterlevelse av prinsippet om skille mellom drift og investering i investeringsbudsjettet for 2022.

Vi har gått igjennom investeringsregnskapet for 2022. På enkelte prosjekter har vi etterspurt redegjørelse fra administrasjonen jf. reglene i KRS nr. 4. *Avgrensning mellom driftsregnskapet og investeringsregnskapet.*

Et sentralt kriterium for å klassifisere et tiltak som påkostning, er standardheving. Som påkostning klassifiseres utgifter som påløper for å føre anleggsmidler til en annen stand, eller bedre standard enn det var da det opprinnelig ble anskaffet av kommunen. Dette er utgifter som for eksempel;

- øker anleggsmidlets tekniske standard utover samme relative standard
- endrer funksjonaliteten,
- utvider eller endrer bruksområdet
- endrer arealbruk eller standard.

I tillegg vil andre utgifter, utover det som følger av normal slit og elde, som øker bruksverdien kunne klassifiseres som påkostning. Herunder større helhetlige tiltak, for eksempel rehabilitering og som får anleggsmidlet eller vesentlige deler av dette til å fremstå som helhetlig nytt. Dette er utgifter som for eksempel:

- forlenger forventet økonomisk levetid til et anleggsmiddel
- øker kapasiteten til anleggsmidlet
- utvikler anleggsmidlet for å imøtekomme nye krav fra for eksempel brukere og myndigheter.

Det presiseres at tiltak som har karakter av løpende vedlikehold, aldri vil kunne klassifiseres som påkostning. Dersom slike tiltak av vedlikeholdsmessig karakter gjennomføres samtidig som endringen/standardhevingen, skal likevel vedlikeholdet klassifiseres som vedlikehold og bokføres i drift.

Arbeid som utføres for å hindre forfall som følge av jevn og normal slitasje klassifiseres som vedlikehold. Dette forlenger ikke levetiden, kapasiteten eller funksjonaliteten osv.

Utføres vedlikeholdet sjelden, vil dette kunne medføre at utgiften blir vesentlig. Dette medfører imidlertid ikke at utgiften kan klassifiseres som påkostning.

Vi har gått igjennom kommunens investeringsregnskap for 2022 og finner at kommunen har utgiftsført prosjekter på totalt kr 977 241 som vi har vurdert til å ikke kunne klassifiseres som investeringsutgift.

- Maling utvendig på kulturbygget anses som vedlikehold kr 675 000
- Anskaffelser til rådmannskontoret anses ikke som et tiltak rømningsvei samt kjøp av data-kjøler til 3.etg. er ikke bekreftet som standardheving og alle anskaffelsene knyttet til disse to prosjektene anses som vedlikehold kr 302 241

I tillegg er det reist tvil om deler prosjekt kommunale veger (objekt 6108) kan klassifiseres som investering hvor den totale utgiften er kr 1 971 377.

Revisjonens tilbakemelding er diskutert med administrasjonen, og det har fremkommet noen tilleggsopplysninger om hvorfor anskaffelsene er bokført i investeringsregnskapet.

Imidlertid er vi av den oppfatning av utgiftene fremdeles ikke kan sees på som investeringsprosjekter dvs. standardheving eller påkostning, eller som et samlede tiltak.

Kommunen har et forbedringspotensialer med hensyn til å begrunne investeringsprosjektene jf. KRS nr. 4 i budsjettokumenter og øvrige planer som behandles av kommunestyret.

### **Periodisering**

I vår gjennomgang av balansekonto 23475001 periodiserte utgifter er det bokført to kjøp av varer og tjenester i investeringsregnskapet; «Montering av kjøkken, levering og start montering i februar 2023» og «Kjøp av ny el-bil med levering i uke 30 i 2023»

Dette gjelder kjøp av varer og tjenester som skal leveres i 2023 og skulle vært utgiftsført i 2023. Dette påvirker årets avslutning av investeringsregnskapet som ville gitt et mindre udekket beløp.

Revisjonens tilbakemelding er diskutert med administrasjonen og det har kommet tilleggsopplysninger som bekrefter at deler av anskaffelsen knyttet til kjøkkenet er levert i 2022.

### **Bruk av ubundet investeringsfond, og budsjettavvik i § 5-9**

Det følger av forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv. (BRF) § 4-5 at det ved udekket beløp i investering skal strykes avsetning til ubundet investeringsfond. Hvis regnskapet fremdeles viser et udekket beløp skal beløpet føres opp til dekning på investeringsbudsjettet i det året som regnskapet legges frem.

I avslutning av investeringsregnskapet er det benyttet ubundet investeringsfond med kr 954 225 uten at dette er hjemlet i budsjettet.

Ovenstående medfører at udekket beløp i investeringsregnskapet skulle vært tilsvarende høyere, samt at oversikten over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner viser et for lavt budsjettavvik.

Forholdet er avklart som en ikke-korrigert feil i årsregnskapet 2022.

Vedrørende oppstillingen over budsjettavvik i §5-9 mener vi at oppstillingen skal inneholde videre utlån og bruk av lån til videre utlån. Det er i tillegg lagt inn feil budsjettbeløp knyttet til strykning av overføring fra drift til investering.

### **Salg av anleggsmidler og nedskrivning av verdier**

I forbindelse med årets registreringer i anleggsregisteret er det avdekket feilføringer knyttet til del-salg av tomt.

Administrasjonen bekrefter at avvikene vil bli fulgt opp og korrigert i 2023.

### **Presentasjon av regnskapstall for 2021**

I oppstillingen *Bevilgningsskjema – detaljert investeringsregnskap § 5-5 2.ledd* er kolonne for regnskap 2021 ikke presentert korrekt. Sum investeringer i anleggsmidler i 2021 var kr 42 762 720, mens oppsettet viser sum investeringer i anleggsmidler kr 13 916 000.

Administrasjonen vil ved avleggelse av årsregnskap 2023 følge opp slik at siste avlagte regnskap blir korrekt presentert i obligatoriske regnskapsoppsett.



### **Note minste gjeldsavdrag**

Det følger av BRF § 5-12 bokstav b) at det i note skal opplyses om sum avskrivninger, verdien på lånegjelden og verdien på de varige driftsmidlene som ligger til grunn for beregningen av minste gjeldsavdrag. Note 10 *Avdrag på lån* presenterer ikke tallene som danner grunnlag for beregningen.

Beløpet for sum avskrivbare anleggsmidler skal være kr 527 474 947 og sum langsiktig gjeld kr 489 720 924.

### **Avvik kapitalkonto**

Saldo på kapitalkonto skal være lik anleggsmidler minus langsiktig gjeld pluss ubrukte lånemidler. For 2022 har vi beregnet dette til kr 183 027 820. Bokført saldo på kapitalkonto er kr 156 970 411, noe som gir oss en avvik på kr 26 057 409.

Administrasjonen bekrefter at differansen vil bli fulgt opp i 2023.

### **Næringsutlån**

Det er bokført et utlån til Eidskog Energi AS med en saldo per 31.12.2022 på kr 1 942 500. Vi registrerer at det i 2022 ikke er betalt avdrag på lånet iht. avtale.

I tillegg til mener vi at dette næringslånet skal presenteres i note 6 *Utlån*, i tråd med BRF § 5-11 c).

Vi har mottatt informasjon om at det er søkt om fritak for betaling av avdrag. Utlånet vil i 2023 regnskapet tas inn i note om utlån.

### **Avsluttende kommentar**

Utkast til årsavslutningsbrev er gjennomgått i møte med administrasjonen den 12.04.23 og justert etter administrasjonens tilbakemeldinger.

Vi har gjennom året ved forespørsel, ytt bistand og veiledning til kommunen.

Etter endt revisjon av årsregnskapet for 2022 vurderer vi at Eidskog kommune med unntak av forholdene som fremgår av interimrapport av 15.12.22 og årsavslutningsbrev i det alt vesentlige har etablert rutiner som sikrer god intern kontroll, og at internkontrollen fungerer tilfredsstillende på de fleste områder.

Samlet sett har vi ikke avdekket vesentlige forhold som får konsekvenser for vår revisjonsberetning. Manglende midler på skattetrekkskontoen er kommentert under andre forhold i revisjonsberetningen.

Vi benytter anledningen til å takke for et godt samarbeid.

Løten, 15. april 2023



Tommy Pettersen  
oppdragsansvarlig regnskapsrevisor/  
statsautorisert revisor



Hanne Mette Rusten  
regnskapsrevisor

Kopi:  
Kontrollutvalget  
Økonomisjef

Arkivsak-dok. 18/00001-25  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-51/23 KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN 2024**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

1. Kontrollutvalget vedtar den foreslåtte årsplanen (med de endringer som fremkom i møtet), som kontrollutvalgets årsplan for 2024.
2. Saken sendes kommunestyret med følgende forslag til vedtak:  
Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsplan for 2024 til orientering.

### **Vedlegg:**

1. Kontrollutvalgets Årsplan 2024, Eidskog kommune

### **Saksframstilling:**

Sekretariatet har laget et forslag til årsplan for 2024. Den bygger på samme mal som tidligere år. I tillegg lager vi en intern tiltaksplan som diskuteres/vurderes i kontrollutvalget. Tiltaksplanen anses som et internt arbeidsdokument, men en oppdatert versjon samt oversikt av kontrollutvalgets vedtak (oppfølgingsplan), legges ved saken *Referater og orienteringer* i innkallingen til hvert møte.

Når det gjelder møtehyppighet, er det lagt opp til 3 ordinære møter i vårhalvåret og 3 møter i høsthalvåret. I tillegg vil det være en felles opplærings- og fagdager for alle kontrollutvalgene i begge regionene. Temaene som skal diskuteres på fagdage får dere oppgitt når datoen nærmer seg. Fagdage er også en god mulighet for å utveksle erfaringer med de andre kontrollutvalgene.

Som del av årsplanen, vedtas kontrollutvalgets møteplan. Ved behov vil det kunne bli en endring i møteplanen, både i forhold til dato og antall møter. En oppdatert møteplan for alle kontrollutvalgene ligger til enhver tid på [www.konsek-ost.no](http://www.konsek-ost.no).

Årsplanen vil bli oversendt kommunestyret til orientering.



KONTROLLUTVALGET I EIDSKOG KOMMUNE

---

# ÅRSPLAN 2024

KONTROLLUTVALGET I  
EIDSKOG KOMMUNE



Foto: Eidskog kommune/Robert Eik

**Vedtatt i kontrollutvalget 29.11.23 – sak E-51/23**  
**Sendes kommunestyret til orientering**

---

***Konsek Øst IKS***

*Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Elverum, Engerdal, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Stor-Elvdal, Sør-Odal, Trysil, Våler, Åmot og Åsnes*

---



# INNHALDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>INNLEDNING.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>KONTROLLUTVALGET I EIDSKOG.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>MØTEPLAN .....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER I 2024.....</b>	<b>4</b>
4.1	KONTROLL MED FORVALTNINGEN .....	4
4.2	OPPGAVER KNYTTET TIL REGNSKAPSREVISJON .....	5
4.3	OPPGAVER KNYTTET TIL FORVALTNINGSREVISJON .....	5
4.4	OPPGAVER KNYTTET TIL FORVALTNINGSREVISJON AV SELSKAPER .....	6
4.5	OPPGAVER KNYTTET TIL EIERSKAPSKONTROLL.....	6
4.6	OPPGAVER KNYTTET TIL BUDSJETTBEHANDLINGEN .....	6
4.7	OPPGAVER KNYTTET KONTROLLUTVALGETS PÅSEANSVAR MED REVISJONEN .....	6
4.8	KONTROLLUTVALGETS RAPPORTERING .....	7
4.9	ØVRIGE OPPGAVER OG AKTIVITETER I 2024 .....	7
	<b>VEDLEGG – FAGLIG OVERSIKT .....</b>	<b>9</b>
	KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER .....	9
	KONTROLLUTVALGET OG REVISOR.....	10
	KONTROLLUTVALGETS SEKRETARIAT .....	10



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

### 1 Innledning

Kommunestyret har den øverste kontrollen med den kommunale forvaltningen. Kontrollutvalget med sitt sekretariat og revisjonen er sentrale hjelpeorganer for kommunestyret og skal utøve sitt arbeid i henhold til kommunelovens bestemmelser i kapittel 23 og kapittel 24 (Lov 22. juni 2018 nr. 83), jf. også forskrift om kontrollutvalg og revisjon 17. juni 2019 nr. 904.

Kontrollutvalgets oppgaver knytter seg både til kontroll med den kommunale forvaltningen og til et påseansvar med revisjonens arbeid. Forskrift om kontrollutvalg og revisjon har bestemmelser om kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. I tillegg er kontrollutvalget gitt oppgaver i forbindelse med valg av revisor, ansettelse, suspensjon og oppsigelse av revisor og budsjett for hele kontroll- og revisjonsarbeidet i kommunen. Eksempler på hvordan kontrollutvalget kan utføre sine oppgaver er gjengitt i vedlegget (listen er ikke uttømmende).

Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har et eget kompetent sekretariat. Fra 1.1.2021 ble det et felles sekretariat for kontrollutvalgene i Glåmdalregionen og Sør-Østerdal, Konsek Øst IKS.

I kontrollutvalgets årsplan har vi omtalt noen av oppgavene som er planlagt gjennomført i 2024. Kontrollutvalget har i tillegg en egen tiltaksplan med mer spesifisering av planlagte tiltak og oppgaver. Denne blir oppdatert fortløpende og fungerer som et internt arbeidsdokument for kontrollutvalget.

Alle sentrale dokumenter (inkl. møtedokumenter, revisjonsrapporter) er å finne på <http://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/eidskog-kommune/>

### 2 Kontrollutvalget i Eidskog

Kontrollutvalget i Eidskog består av 5 medlemmer. Følgende medlemmer og varamedlemmer er valgt for perioden 2023-2027:

Medlem	Parti	Varamedlem	Parti
Hege Bakke Andresen - leder	H	Sverre Holm	H
Geir Johnny Hesbøl - nestleder	Sp	Jorunn Bergersen	Sp
Åse Skåningsrud - medlem	Frp	Ole Erik Buholt	Frp
Jan Arne Storvik - medlem	Ap	Reidar Berger	Ap
Kari L. G. Kalland - medlem	Ua	Erik Lorch-Falch	MDG

Kontrollutvalgets reglement, sist endret i kommunestyret 16.6.20, ligger under «Sentrale dokumenter» på web-siden som vist ovenfor. Redigering/oppdatering av reglementet vil bli en sak for det nye kontrollutvalget i løpet av 2024.

### 3 Møteplan

Kontrollutvalgets møter skal holdes for åpne dører på lik linje som andre kommunale utvalg. Kontrollutvalgets møter avholdes på dagtid og som oftest i Formannskapssalen.

Kontrollutvalget vil som del av årsplanen, vedta en møteplan for 2024. Det er lagt opp til 6 ordinære møter i 2024. Ved behov kan kontrollutvalget gjøre endringer i planen. Møteplanen holdes oppdatert og vil bli oversendt kommunen til orientering.



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

Det legges opp til følgende møtedager i 2024:

Jan.	Febr.	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Des.
17. 25.		14.		23.	6.		29.		3.	28.	

To dager i januar og torsdag 6. juni er det planlagt opplærings-/fagdager for kontrollutvalgene i de to regionene. Det er sekretariatet som arrangerer denne i egen regi, og kontrollutvalgene innkalles som del av obligatorisk opplæring. Fagdage er også inkludert i kontrollutvalgets forslag til eget budsjett for 2024.

## 4 Kontrollutvalgets oppgaver i 2024

### 4.1 Kontroll med forvaltningen

Den generelle kontrollen med forvaltningen gjennomføres med følgende tiltak:

- Samtaler med ordføreren og rådmannen, vanligvis i hvert møte.
- Informasjon fra de kommunale virksomhetene/enhetene, dette bestemmes fortløpende.

Faste orienteringer til kontrollutvalget fra rådmannen som omhandler:

- Økonomi (herunder investeringer)
- Rapporter fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging.
- Rådmannens oppfølging av kommunestyresaker (årlig eller halvårlig gis en grundigere orientering)
- Informasjon om sykefravær, anmeldelser, varslinger og eventuell åpning av ikke-ordinære varslede tilsyn.

Kontrollutvalgets oppmerksomhet/oppfølgingsansvar av de ulike politiske utvalgene og virksomhetsrådene ble fordelt på kontrollutvalgets første møte (29.11.23):

- Saker fra formannskapet: **XX**
- Saker fra familie, oppvekst og undervisning: **XX**
- Saker fra plan og samfunn: **XX**
- Saker fra helse, omsorg og levekår: **XX**
- Saker fra trepartsutvalget: **XX**

Kontrollutvalget tar en gjensidig orientering i hvert møte.

Kontrollutvalget skal ha kontroll med hele den kommunale forvaltningen, både administrativt og politisk, men kontrollutvalget skal ikke kontrollere kommunestyret.

Kommuneloven § 23-2:

*«Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen eller fylkeskommunen.»*

Ettersom kontrollutvalget har «fordelt» de ulike områdene i kommunen mellom seg, kan vedkommende som har det enkelte området delta i de respektive utvalgene, også når det gjelder lukkede møter. Betingelsen er at saken er *relevant for kontrollutvalget*. Kommunestyret selv kan



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

imidlertid bestemme at kontrollutvalget ikke har rett til å være til stede i lukket møte i kommunestyret, jf. bestemmelsens fjerde ledd, 2. setning.

Kontrollutvalget vil i løpet av året be om informasjon/orienteringer fra ulike enheter. Hvilken informasjon som kontrollutvalget ber om, vil gå frem av kontrollutvalgets tiltaksplan. Som ansvarlig for all virksomhet og tjenesteleveranse i kommunen, mottar rådmannen disse invitasjonene og delegerer/innkaller videre i enhetene.

Risiko- og vesentlighetsvurderingen (ROV) som nå utarbeides som grunnlag for plan for forvaltningsrevisjon, vil også være et godt hjelpemiddel for kontrollutvalgets kontroll med forvaltningen. Det er Revisjon Øst som etter avtale utarbeider ROV og denne vil legges frem for kontrollutvalget så snart den er klar. ROV legges til grunn for kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroll for valgperioden.

Kontrollutvalget vil også vurdere å legge noen av møtene sine til de ulike virksomhetene i kommunen, eksempelvis i forbindelse med ulike orienteringer fra enhetene.

### 4.2 Oppgaver knyttet til regnskapsrevisjon

Ved behandlingen av kommunens og eventuelt et foretaks regnskap for 2023, vil kontrollutvalget avgi en uttalelse, som stiles til kommunestyret. Formannskapet får kopi av uttalelsen, slik at den er med innstillingen til kommunestyret.

Alle nummererte brev eller andre typer revisjonsmerknader, som revisjonen ønsker at kontrollutvalget skal følge opp, behandles fortløpende. Nummererte brev som ikke blir godt nok fulgt opp, sendes kommunestyret til videre behandling. Revisjonens eventuelle årsavslutningsbrev følges opp av revisjonen, med orientering til kontrollutvalget. Kontrollutvalget kan også vedta at de selv ønsker en slik orientering om oppfølging av årsavslutningsbrevet.

Kontrollutvalget behandler en *interimrapportering* fra revisjon i det første møtet i 2024. For at revisjon skal kunne bygge på kommunens interne kontrollhandlinger i vårt arbeid, må de skaffe seg sikkerhet for at de interne rutinene og implementerte kontrollene fungerer tilfredsstillende. Det gjør de ved bruk av blant annet utvalgsbasert testing. Hensikten er å få tilfredsstillende sikkerhet for at det ikke oppstår vesentlige feil i regnskapet.

### 4.3 Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden utarbeide en plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Planene skal baseres på en risiko og vesentlighetsvurdering av kommunen og kommunens selskaper, jf. kommuneloven § 23-3. Hensikten med en slik vurdering er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon.

Risiko- og vesentlighetsvurdering og plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2021-2024 ble behandlet høsten 2020 (deretter vedtatt av kommunestyret) og revidert plan for 2023-2024 ble etter delegert myndighet, vedtatt av kontrollutvalget høsten 2022. Kontrollutvalget bestilte i møte 5.10.23 en forvaltningsrevisjon knyttet til *NAV's tiltak ovenfor unge voksne*. Rapporten vil komme til behandling tidlig høst 2024.





## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

Alle forvaltningsrevisjonsrapporter blir fulgt opp av kontrollutvalget i ettertid (om hvordan rapportens anbefalinger blir fulgt opp av administrasjonen), dvs. om lag 6 måneder etter rapporten er lagt frem. Eidskog har ingen forvaltningsrevisjon som skal følges opp i 2024.

Bestilling av nye prosjekter gjøres alt etter hvor mye ressurser som er tilgjengelig. Det nye kontrollutvalget skal vedta sin samlede prosjektplan i løpet av 2024.

### 4.4 Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon av selskaper

Risiko- og vesentlighetsvurdering og plan for forvaltningsrevisjon av selskaper for perioden 2021-2024 ble også behandlet av kontrollutvalget høsten 2020 (og vedtatt av kommunestyret). I revidert plan vedtatt høsten 2022 ble følgende selskaper valgt for en eventuell forvaltningsrevisjon:

GIV IKS  
Visit Kongsvingerregionen

Når det er flere eiere i et selskap, er det naturlig å samordne prosjektene mellom de forskjellige eierkommunenes kontrollutvalg. Det er ikke bestilt noen forvaltningsrevisjon av selskaper pr. i dag.

Alle gjennomførte forvaltningsrevisjoner med selskaper følges også opp i ettertid. Pr i dag er det ingen forvaltningsrevisjoner for selskaper som skal følges opp i 2023.

### 4.5 Oppgaver knyttet til eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres og planen skal baseres på en risiko og vesentlighetsvurdering av kommunens eierskap, jf. kommuneloven § 23-4.

Høsten 2020 utarbeidet kontrollutvalget også plan for eierskapskontroll. En overordnet eierskapskontroll ble gjennomført og behandlet i . . . Rapporten ble **fulgt opp** Samtidig med en eventuell forvaltningsrevisjon i selskaper, jf. pkt. 4.4 ovenfor, foreslås at det gjennomføres eierskapskontroll av disse selskapene. I tillegg har kontrollutvalget foreslått at det gjennomføres en eierskapskontroll i Eskoleia AS (fellesprosjekt med Kongsvinger som er den andre eierkommunen). Et slikt prosjekt kan kanskje være aktuelt i 2024.

### 4.6 Oppgaver knyttet til budsjettbehandlingen

Kontrollutvalget behandlet forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet for 2024 i møtet 5. oktober 2023. I forslaget ligger rammen for kontrollutvalgets virksomhet, revisjonens virksomhet og sekretariatets virksomhet. Budsjettet vedtas av kommunestyret. Kontrollutvalgets forslag skal følge budsjettsaken til kommunestyret. Kontrollutvalget følger opp at dette skjer, jf. reglement for kontrollutvalget § 5.

### 4.7 Oppgaver knyttet kontrollutvalgets påseansvar med revisjonen

Følgende tiltak er planlagt:

- Revisjonen rapporterer om sin virksomhet gjennom revisjonens ulike planverk, gjennom oppdragsavtaler og engasjementsbrev og for øvrig ved behov.



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

- 
- Oppdragsansvarlig revisor både for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon legger fram sine uavhengighetserklæringer i første møtet i 2024.
- I første møtet 2024 vil revisjonen orientere om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2023. Revisjonens plan for Eidskog kommune er til enhver tid tilgjengelig for kontrollutvalget.
- Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon for 2023, vil også legges fram i ett av de første møtene i 2024.
- Øvrige tiltak går fram av kontrollutvalgets tiltaksplan.

### 4.8 Kontrollutvalgets rapportering

Kontrollutvalgets årsrapport for 2023 behandles i det første møtet i 2024, og oversendes deretter kommunestyret til orientering. Kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret om resultatet av gjennomførte forvaltningsrevisjoner i årsrapporten. Eventuelle omprioriteringer/endringer av prosjekter skal også framgå av årsrapporten (jf. revidert plan).

Rapporter etter gjennomførte forvaltningsrevisjon og eierskapskontroller, eventuelle andre bestillinger og oppfølging av nummererte brev sendes for øvrig fortløpende til kommunestyret.

Kontrollutvalgets årsplan for 2025 behandles i siste utvalgsmøtet i 2024 og sendes deretter kommunestyret til orientering.

### 4.9 Øvrige oppgaver og aktiviteter i 2024

- Kontrollutvalgets oppgaver er mange og store og ser behov for en jevnlig oppdatering av sine kunnskaper. Dette er vist gjennom kontrollutvalgets forslag til budsjett som inneholder en post til kursvirksomhet.
- Konsek Øst IKS har planlagt 2 opplærings-/fagdager for kontrollutvalgene i 2024. Revisjon Øst IKS inviteres og vil bistå på fagdagene. Andre eksterne foredragsholdere vurderes utfra hensyn til tema og budsjett.
- Kontrollutvalget ønsker å sende tre av sine medlemmer på NKRFs kontrollutvalgskonferanse, planlagt fysisk den 31. januar og 1. februar 2024. Dette er en stor konferanse med deltakere fra hele landet og avholdes på Gardermoen.
- Det kan være ønskelig med møter mellom kontrollutvalgslederne i distriktet. Dette vil bli vurdert årlig.
- Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne, jf. kommuneloven § 23-2, 2. ledd.
- Kontrollutvalget og sekretariatet vil fortsette arbeidet med å informere om kontroll og revisjon, bl.a. gjennom sekretariatets hjemmeside og ved å oppfordre kommunen til å orientere om kontrollutvalgets virksomhet på kommunens hjemmeside.
- I den grad kontrollutvalget ønsker det, vil sekretariatet delta i kommunestyret når viktige saker fra kontrollutvalget blir behandlet eller for gi informasjon om kontrollutvalgets og sekretariatets virksomhet.



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

---

Eidskog, 29.11.23

Hege Bakke Andresen (sign.)  
leder av kontrollutvalget

Anne Haug  
DL, Konsek Øst



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

### VEDLEGG – FAGLIG OVERSIKT

## Kontrollutvalgets oppgaver

### ***Kontroll med forvaltningen***

Kontrollutvalgets kontroll med forvaltningen kan bl.a. utøves gjennom:

- revisjonens arbeid,
- risiko- og vesentlighetsvurdering,
- tilsendte saksdokumenter og protokoller fra kommunestyret og andre politiske utvalg,
- samtalen med ordføreren og rådmannen
- rådmannens rapportering av oppfølging av vedtak,
- innkalling av enhets- eller virksomhetsledere til utvalgets møter, hvor det redegjøres og svares på spørsmål om forvaltning og drift av vedkommende enhet/virksomhet/tjeneste,
- besøk i kommunens forskjellige virksomheter, enheter,
- utvalgets egne observasjoner,
- rapporter fra andre tilsynsorganer,
- saker hvor kommunen har vært omtalt i media

### ***Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon.***

#### *Regnskapsrevisjon*

Kontrollutvalget har en plikt til å påse at regnskapsrevisjonen skjer på en betryggende måte. Dette påseansvaret er omhandlet i årsplanens pkt. 4.7.

#### *Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapene*

I henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon (forskriften) § 3, skal kontrollutvalget på bakgrunn av revisjonsberetningen, avgi uttalelse om årsregnskapene (kommunen og foretak). Uttalelsen skal avgis til kommunestyret, med kopi til formannskapet før dette behandler regnskapet.

#### *Oppfølging av merknader*

Kontrollutvalget har et ansvar for oppfølging av revisjonens merknader. Dette er merknader som er gitt i nummererte brev, jf. forskriften § 3, tredje ledd.

### ***Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med forvaltningsrevisjon.***

Kontrollutvalget skal på grunnlag av revisjonens rapporter og annen informasjon føre kontroll med at forvaltningen er i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak. Kontrollutvalget skal videre i samarbeid med revisjonen foreta en systematisk vurdering av bruk og forvaltning av de kommunale midler med utgangspunkt i oppgaver, ressursbruk og oppnådde resultater.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valg perioden utarbeide en plan for forvaltningsrevisjon, basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering. Kommunens selskaper skal også inngå i denne planen, jf. kommuneloven § 23-3. Planen skal vedtas av kommunestyret.

### ***Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med eierskapskontroll***

Kontrollutvalget skal minst én gang i valg perioden utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres, basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering, jf. kommuneloven §23-4. Planen skal vedtas av kommunestyret.

### ***Budsjettbehandlingen***

Etter forskriften § 2, skal kontrollutvalget utarbeide forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet i kommunen. Dette forslaget bør foreligge tidsnok til at kommunen kan få innarbeidet dette i sine budsjetter. Kommunedirektøren har ikke adgang til å gjøre endringer i dette forslaget, jf. kommentarene og veileder til forskriften.

### ***Kontrollutvalgets påseansvar med revisjonen***

Kontrollutvalget skal holde seg løpende underrettet om revisjonens virksomhet og ha påseansvar med at revisjonsarbeidet er a jour og foregår i samsvar med gjeldende forskrift og andre bestemmelser.



## Kontrollutvalget i Eidskog kommune

---

Dette kan utøves på følgende måte:

- Gjennom behandling av revisjonens planverk.
- Gjennom forvaltningsrevisjonsprosjekter som forelegges til behandling eller til orientering.
- Gjennom behandling av rapporter vedrørende misligheter/uregelmessigheter.
- Gjennom rapporter vedrørende regnskapsrevisjon eller vurderinger av den interne kontrollen.
- Gjennom revisjonens orienteringer som blir gitt til kontrollutvalget.
- Gjennom resultatet av gjennomført ekstern kvalitetskontroll av revisjonsenheten.
- Ved løpende spørsmålsstilling fra kontrollutvalget.

NKRF har utarbeidet veileder for hhv. påseansvar med regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon, oppdatert og vedtatt av NKRFs styre desember 2022, [NKRFs veileder for kontrollutvalgets påseansvar 221206.pdf](#)

### **Kontrollutvalgets rapportering**

Kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret når det er viktig at dette blir holdt orientert og gitt mulighet til å drøfte eventuelle tiltak. Kontrollutvalget rapporterer direkte til kommunestyret.

Kontrollutvalget skal rapportere til kommunestyret om gjennomførte forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller og resultatet av disse, jf. forskriften § 4. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller skal også rapporteres til kommunestyret iht. forskriften § 5.

Rapporter etter forvaltningsrevisjonsrapporter, eierskapskontroller og eventuelt andre rapporter/undersøkelser sendes fortløpende til kommunestyret.

Kontrollutvalget vedtar årsplan for kommende år og avgir årsrapport for gjennomført år til kommunestyrets orientering.

### **Kontrollutvalget og revisor**

Dette punktet inneholder øvrige forhold til revisor som ikke er knyttet mot noen av punktene ovenfor.

- Kontrollutvalget bestiller forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll (ev. regnskapsrevisjon) etter bestiller/utførermodellen.
- Kontrollutvalget har innsyn i revisjonens saksdokumenter iht. offentlighetslovens bestemmelser, så langt det er nødvendig for kontrollutvalgets arbeid.
- Revisjonen skal orientere kontrollutvalget om gjennomført ekstern kvalitetskontroll fra NKRF (kontroll gjennomført høsten 2021 – godkjent).

### **Kontrollutvalgets sekretariat**

I henhold til kommuneloven § 23-7, skal kontrollutvalget ha et eget sekretariat til å bistå seg i sitt arbeid. Det er kommunestyret som skal «sørge for sekretærbistand som tilfredsstiller kontrollutvalgets behov». I lovens forarbeider, jf. Ot.prp. 46 L (side 406) sies det:

*«Det følger av bestemmelsen at sekretariatet skal ha kapasitet og kompetanse som oppfyller kontrollutvalgets behov for utrednings- og saksforberedelseskapasitet.»*

Konsek Øst (fra 1.1.2021) er et interkommunalt selskap (IKS) som skal ivareta sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalgene i Eidskog, Elverum, Engerdal, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Stor-Elvdal, Sør-Odal, Trysil, Våler, Åmot og Åsnes kommuner. Sekretariatet har tre ansatte.

Arkivsak-dok. 18/00091-77  
Saksbehandler Anne Haug

Saksgang	Møtedato
Eidskog kontrollutvalg 2023-2027	29.11.2023

## **SAK E-52/23 EVENTUELT**

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Sekretariatet melder på deltakerne fra Eidskog KU til NKRFs kontrollutvalgskonferanse 2024

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksframstilling:**

Den 31. januar - 1. februar 2024 ønskes velkommen til NKRFs 20. Kontrollutvalgskonferanse og som vanlig i The Qube på Gardermoen.

Fra den første konferansen i 2005 med ca. 300 deltakere har dette årlige arrangementet vokst betydelig og etablert seg som det viktigste og største treffpunktet for kontrollutvalgene i kommunal sektor. Deltakerrekorden er fra 2020 med ca. 800 deltakere.

Aktuelle deltakere på konferansen er ledere og medlemmer av kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer, revisorer, ordførere, kommunedirektører og ellers alle med interesse for kontroll, revisjon og tilsyn i kommunal sektor.

Mer informasjon om program og påmelding kommer senere. Kontrollutvalget har i sitt forslag til budsjett 2024 lagt inn deltakelse for 3 medlemmer på denne konferansen. Det er naturlig at leder gis rett til én av plassene. I løpet av valgperioden, bør imidlertid alle få mulighet til å delta her.

Sekretariatet tar ansvar for påmelding. Sekretariatets ansatte skal også delta.